

Liste de vérification pour l'auto-évaluation des services de santé de la faculté

Utilisez cet outil pour évaluer les points forts, les lacunes et les opportunités au sein de votre système de services de santé de la faculté. Examinez chaque élément et indiquez s'il est « **non mis en place** », « **en cours de mise en place** » ou « **bien établi** ».

This assessment is most effective when completed collaboratively by representatives from Faculty Affairs, Learner Affairs, Human Resources, Occupational Health, Wellbeing Offices, Equity Offices, hospital partners, and other groups involved in supporting health and wellbeing.

A. VISION, STRATÉGIE ET GOUVERNANCE

Alignement stratégique

- ☐ La santé et le bien-être du corps professoral sont identifiés comme des priorités institutionnelles.
- ☐ Il existe une stratégie ou un cadre relatif à la santé et au bien-être du corps professoral.
- ☐ La planification des services de santé s'aligne sur les principes de la Charte de l'Okanagan.
- ☐ La santé et le bien-être sont intégrés dans les processus de planification stratégique et opérationnelle.
- ☐ Les partenaires de l'université, de l'hôpital, de la recherche et des sites délocalisés participent à la planification et à la prise de décision.

Direction et supervision

- ☐ Des responsables désignés sont chargés de la santé et du bien-être de la faculté.
- ☐ Les structures de gouvernance favorisent la coordination entre les départements et les prestataires de services.
- ☐ Les priorités en matière de services de santé, les résultats et les tendances en matière d'accès font l'objet d'un examen régulier.
- ☐ Les ressources et les effectifs sont suffisants pour assurer la prestation des services.
- ☐ La santé et le bien-être de la faculté sont pris en compte dans les rapports de la direction et les processus de responsabilisation.

B. DISPONIBILITÉ DES SERVICES ESSENTIELS

Santé mentale et soutien psychologique

- ☐ Des services de conseil ou de psychothérapie confidentiels sont disponibles.
- ☐ Des dispositifs de soutien en cas de crise sont disponibles et clairement communiqués.
- ☐ Des programmes de soutien par les pairs sont disponibles.
- ☐ Des services d'accompagnement ou de soutien au bien-être sont disponibles.
- ☐ Les services de santé mentale sont adaptés aux spécificités culturelles et accessibles à des populations diverses.

Santé physique et santé au travail

- ☐ Des services de santé au travail sont disponibles et accessibles.
- ☐ Des évaluations ergonomiques sont proposées pour les environnements cliniques, de bureau et de recherche.
- ☐ Des procédures claires en matière d'aménagements et d'adaptation des tâches sont en place.
- ☐ Des soutiens à la gestion du handicap sont disponibles et confidentielles.
- ☐ Les procédures de signalement des blessures et des expositions au travail sont clairement communiquées.

Liste de vérification pour l'auto-évaluation des services de santé de la faculté

B. DISPONIBILITÉ DES SERVICES ESSENTIELS (suite)

Bien-être professionnel et de carrière

- ☐ Des services de résolution des conflits ou de médiation sont disponibles.
- ☐ Des possibilités de mentorat et de parrainage sont proposées.
- ☐ Des soutiens à l'orientation et au développement de carrière sont accessibles.
- ☐ Des opportunités de développement du leadership sont proposées.
- ☐ Un accompagnement est proposé lors des transitions de carrière ou dans les situations professionnelles difficiles.

Bien-être social, culturel et communautaire

- ☐ Des possibilités de créer des liens entre collègues et de renforcer l'esprit communautaire.
- ☐ Les groupes basés sur des affinités ou des identités sont soutenus.
- ☐ Des soutiens sociaux sont accessibles à l'ensemble des populations et dans divers lieux.

Soutiens spirituels et culturels **dans le respect des contextes locaux et des exigences législatives*

- ☐ Des services d'accompagnement spirituel, d'aumônerie ou de soutien culturel sont disponibles.
- ☐ Des espaces adaptés à la réflexion, à la spiritualité ou aux cérémonies sont accessibles.

Partenariats externes

- ☐ Les membres du corps professoral et les apprenants connaissent les soutiens proposés par le Programme provincial de santé des médecins (PHP).
- ☐ Des mécanismes d'aiguillage formelles vers les Programmes provinciaux de santé des médecins existent lorsque cela est approprié.
- ☐ Les programmes d'aide aux employés et à leur famille (PAEF) et autres soutiens externes sont intégrés aux processus d'orientation vers les services.

C. ACCESSIBILITÉ, ORIENTATION ET FACILITÉ D'UTILISATION

Accès aux services

- ☐ Les services sont disponibles sur tous les campus, les sites délocalisés et les lieux d'exercice.
- ☐ Des options d'accès en ligne et en personne sont offertes lorsque cela est approprié.
- ☐ Les procédures de prise de rendez-vous sont simples et accessibles.
- ☐ Les obstacles financiers, logistiques ou administratifs à l'accès sont réduits au minimum.
- ☐ Du temps protégé pour les rendez-vous liés à la santé est accordé lorsque cela est possible.

Orientation et coordination

- ☐ Les personnes peuvent facilement identifier le service qui répond le mieux à leurs besoins.
- ☐ Il existe un point d'entrée clair pour accéder aux soutiens de santé et de bien-être.
- ☐ Les mécanismes d'aiguillage entre les services sont clairement définies.
- ☐ Les services sont coordonnés entre l'université, l'hôpital et les partenaires externes.
- ☐ Les personnes n'ont pas à naviguer seules entre plusieurs systèmes.
- ☐ Les délais d'attente sont suivis et communiqués lorsque cela est approprié.
- ☐ Les informations sur les services sont cohérentes sur l'ensemble des sites web, des services et des programmes.

Liste de vérification pour l'auto-évaluation des services de santé de la faculté

C. ACCESSIBILITÉ, NAVIGATION ET FACILITÉ D'UTILISATION (suite)

Sensibilisation et communication

- ☐ Il existe un annuaire centralisé des services, un site web ou une plateforme dédiée au bien-être.
- ☐ Les informations sur les services sont faciles à trouver et à comprendre.
- ☐ Les informations sur les services sont intégrées aux processus d'intégration et d'orientation.
- ☐ Les soutiens disponibles font l'objet d'une promotion régulière tout au long de l'année.
- ☐ Les personnes savent vers qui se tourner pour poser des questions ou obtenir de l'aide afin de s'y retrouver parmi les services.

D. CONFIANCE, CONFIDENTIALITÉ ET SÉCURITÉ PSYCHOLOGIQUE

- ☐ Les politiques de confidentialité sont clairement communiquées.
- ☐ Les personnes comprennent comment leurs informations personnelles sont protégées.
- ☐ L'accès aux services est adéquatement dissocié des processus de gestion du rendement, de promotion ou d'évaluation.
- ☐ Les préoccupations liées à la stigmatisation et aux répercussions professionnelles sont activement prises en compte.
- ☐ Les personnes déclarent avoir confiance dans la confidentialité des soutiens offerts.
- ☐ La recherche d'aide est encouragée et normalisée au sein de l'établissement.

E. ÉQUITÉ, DIVERSITÉ, INCLUSION ET ACCESSIBILITÉ

Conception inclusive

- ☐ Les services sont accessibles à des populations et des identités diverses.
- ☐ Les considérations d'accessibilité sont intégrées dans la prestation des services physiques et numériques.
- ☐ Les principes de sécurité culturelle sont pris en compte dans la conception et la prestation des services.
- ☐ Le personnel chargé de la prestation des services bénéficie d'une formation adaptée en matière d'équité, de diversité, d'inclusion et d'accessibilité (EDIA) ainsi que de pratiques inclusives.
- ☐ Les considérations d'équité sont intégrées dans les processus de planification et d'évaluation.

Identification et élimination des obstacles

- ☐ Les barrières linguistiques sont évaluées et prises en compte.
- ☐ Les obstacles liés aux horaires de travail pour les travailleurs postés, les cliniciens et les sites délocalisés sont pris en compte.
- ☐ Les services sont adaptés aux besoins des apprenants internationaux, du corps professoral et des cliniciens.
- ☐ Des mesures de soutien sont offertes aux personnes ayant des responsabilités de proche aidance, un handicap ou d'autres besoins en matière d'accessibilité.
- ☐ Les obstacles liés à l'équité sont régulièrement examinés et traités.

F. ENVIRONNEMENTS DES SERVICES DE SANTÉ

- ☐ Des espaces privés et confidentiels sont disponibles pour les rendez-vous liés à la santé.
- ☐ Des espaces adaptés sont prévus pour l'hébergement, la convalescence, l'allaitement et les besoins en matière d'accessibilité.
- ☐ Les lieux où les services sont offerts sont accessibles et faciles à repérer.
- ☐ Les environnements physiques favorisent l'intimité, la dignité et la sécurité psychologique.

Pour une évaluation plus complète des environnements physiques et des infrastructures, reportez-vous à l'orientation stratégique n° 2 : Créer des espaces durables, favorables et inclusifs.

Liste de vérification pour l'auto-évaluation des services de santé de la faculté

G. CULTURE ET COMMUNAUTÉ

- ☐ Les dirigeants soutiennent ouvertement la santé et le bien-être.
- ☐ On encourage et soutient le fait de demander de l'aide.
- ☐ La sécurité psychologique est activement encouragée.
- ☐ Les membres de la communauté médicale académique se sentent soutenus lorsqu'ils ont besoin d'accéder à des services.

H. ÉVALUATION ET AMÉLIORATION CONTINUE

Évaluation et données

- ☐ Des évaluations régulières des besoins sont réalisés.
- ☐ Les données relatives à l'utilisation des services sont recueillies et analysées.
- ☐ Les tendances et les obstacles liés à l'équité sont surveillés.
- ☐ Les données relatives à l'expérience et à la satisfaction des usagers sont recueillies.
- ☐ Les résultats des services de santé sont évalués lorsque cela est approprié.

Amélioration de la qualité

- ☐ La faculté, les apprenants, le personnel et les chercheurs apportent leurs commentaires afin de contribuer aux efforts d'amélioration des services.
- ☐ Les lacunes et les opportunités en matière de services sont régulièrement examinées.
- ☐ Les conclusions sont communiquées aux instances dirigeantes et aux organes de gouvernance.
- ☐ Les améliorations apportées aux services sont mises en œuvre et communiquées.
- ☐ Une analyse comparative avec des établissements similaires est effectuée lorsque cela est approprié.

Domaines d'action prioritaires

Quels sont nos plus grands point fort?

Quelles sont nos principales possibilités d'amélioration ?

Quelles sont nos trois principales priorités pour les 12 prochains mois ?

1. _____
2. _____
3. _____

Qui devrait être impliqué ?